

# 奨学金（在学採用）チェックリスト

提出日： 2020年 月 日

氏名： \_\_\_\_\_

① 給付奨学金確認書（給付奨学金）（水色冊子に同封）

- 希望種別の用紙を不備なく署名・押印している。（印鑑は各自別のものであること）
- 本人が未成年の場合、保護者欄は不備なく署名・押印されている。（父母それぞれ記入）

② スカラネット入力下書き用紙 **【原本】・【コピー】**

※高等教育の修学支援新制度のみ、又は貸与奨学金と併せて申込む場合は**水色の下書き用紙を提出**

- 必要事項を全て不備なく記入している。（記入漏れや内容に不備があれば訂正が必要となります）
- すべてのページをコピーしている。

③ 奨学金振込口座の通帳（表紙等）のコピー（スカラネット入力下書き用紙の原本に貼付）

- 学生本人名義の普通預金口座である。（親名義、貯蓄口座、信託銀行、農協、外資系銀行、新生銀行、あおぞら銀行、新銀行東京、ネットバンク、コンビニ銀行等はNG!）
- 支店名・口座番号は確認できるものである。（②の口座情報と照らし合わせる）

④ 高校等の成績証明書

- 前学校の全ての学年の成績が確認できるものである。
- 卒業日以降に発行され、厳封したものである。（開封無効）

⑤ 自宅外通学であることの証明書類（該当者のみ）

- 契約書または入居者欄に学生氏名の記載がある、賃貸借契約書のコピーが提出されているか。
- 契約日・入居日・契約期間・契約内容や学生本人が居住していることが確認できるものであるか。

⑥ 在留カード等のコピー（該当者のみ）（日本国籍以外の方のみ）

- 在留資格・在留期間が確認できるものであるか。

⑦ 施設等在籍証明書 等（該当者のみ）

- 18歳となるまでに児童養護施設等に入所していた、または里親による養護を受けていたことが分かる日付が明記された証明書類であるか。

確認後、不備が無ければ、ID・パスワードを交付いたします。

不備があった場合は、書類を一式返却いたしますので、提出の際は不備がないよう十分ご注意ください。

※ID・パスワードを使用し、スカラネットを入力後、マイナンバー提出書は**1週間以内に直接郵送すること。**

**収入基準**・・・2018年（1月1日～12月31日）の収入に基づく2019年度住民税情報によって審査します。